



ÖZEL ÇAKABEY OKULLARI E-GÜVENLİK POLİTİKALARI

Özel Çakabey Okulları'nda, e-güvenliğin, çocukların ve yetişkinlerin korunmasında vazgeçilmez bir unsur olduğu bilinmekte ve buna göre gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

Bu Bağlamda.

1. Teknolojinin potansiyel riskleri ve faydaları konusunda farkındalık yaratmak konusunda sürekli çalışmalar yapılmaktadır.
2. Okul ağındaki tüm bilgisayarlarda lisanslı yazılım kullanılmakta ve lisanslamalar Bilgi İşlem Birimince güncellenmektedir.
3. Okul ağındaki tüm bilgisayarlar Microsoft Active Directory Domain yapısı içinde çalışmaktadır.
4. Okul ağındaki cihazlara yazılım yüklemesi sadece Bilgi İşlem Birimi tarafından yapılabilmektedir.
5. Okul içindeki tüm cihazlar bir güvenlik duvarıyla korunmaktadır.
6. Kuruluşumuzun tüm üyelerini çevrimiçi olarak korumak ve güvenliklerini sağlamak amacıyla okul internet erişiminde filtre programları kullanılmaktadır.
7. Okul ağındaki tüm cihazlar Anti virüs yazılımları ile korunmaktadır.
8. Her personel okul içerisindeki WiFi ağına sadece okul hesabının özel şifresi ile erişebilmekte ve genel bir WiFi şifresi kullanılmamaktadır.
9. Tüm personel ve öğrencilerin Office365 tabanlı e-posta hesabı bulunmaktadır.

10. Okul içerisinde yeni bir kullanıcı hesabı oluşturulduğunda geçici bir şifre verilmekte ilk erişimlerinde kendi şifrelerini belirlemeleri istenmektedir.
11. Kurumsal e-posta hesaplarına zincir e-postaların vb. iletilmesine izin verilmez. Spam filtresi ile korunmaktadır.
12. Öğretmenlerin sınıflarda cep telefonu kullanmasına, öğrencilerin görüntülerini çekmelerine izin verilmemektedir.
13. Öğrencilerin etkinliklerinden KVKK gereği sadece veli izin belgesi imzalanmış öğrencilerin fotoğrafları okul web sitesinde ve sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır.
14. Web sitesi, okulun yayın yönergelerine uygun içerik barındırmaktadır. (Fikri mülkiyete saygı, gizlilik politikaları, telif hakkı).
15. Öğrencilerle okul rehber öğretmenleri tarafından dijital etik konusunda düzenli çalışmalar yapılmaktadır.
16. Dijital vatandaşlık konuları okul müfredatının içerisine entegre edilmektedir.
17. Okul içerisinde öğrencilerin cep telefonu kullanmalarına izin verilmemektir.
18. Bir öğrencinin ailesini araması gerektiğinde öğrencinin okul telefonunu kullanmasına izin verilmektedir.
19. Ebeveynler cep telefonuna uygulanan politika hakkında bilgilendirilir. Okul saatleri içinde iletişime geçmeleri gerekirse okul idaresine bildirmeleri istenmektedir.

ÖZEL ÇAKABEY OKULLARI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI

HAKKINDA BİLGİLENDİRME

Çakabey Okulları (Keremoğlu Özel Eğitim İşletmeleri A.Ş.) olarak, kişisel verilerin güvenliği konusunun son derece önemli olduğunun ve öğrencilerimiz, öğrenci veli/vasileri, öğretmenlerimiz, çalışanlarımız, ziyaretçilerimiz ve kurumla ilişkili tüm kişilere ait her türlü kişisel verinin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na (KVK Kanunu) uygun olarak işlenmesine ve korunmasına büyük önem veriyoruz. Bu kapsamda, KVK Kanunu'ndaki tanımıyla "Veri Sorumlusu" olarak kişisel verilerinizi, aşağıda izah edildiği biçimde ve mevzuat tarafından çizilen sınırlar çerçevesinde işlemekteyiz.

1- Veri Sorumlusu ve Temsilcisi

KVK Kanunu uyarınca, kişisel verileriniz, veri sorumlusu olarak Kurumumuz Çakabey Okulları (Keremoğlu Özel Eğitim İşletmeleri A.Ş.) tarafından altta açıklanan kapsamda işlenecektir.

2- Kişisel Verilerin Toplanması ve İşleme Amaçları

Öğrencilerimiz, öğrenci veli/vasileri, öğretmenlerimiz, personelimiz ve ziyaretçilerimizin kişisel verileri; kurumumuz tarafından icra edilen eğitim ve öğretim hizmetleri faaliyetlerinin ilgili millî eğitim mevzuat ve kurumumuz prosedürlerine uygun olarak yerine getirilmesini temin maksadıyla iş birimlerimiz tarafından gerekli operasyonel faaliyetlerin yürütülmesi, okul güvenliğinin tesisi, öğrenci işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve mevzuat ve kurum prosedürlerine uygun olarak yerine getirilmesi ile kurumumuzun insan kaynakları politikaları ve süreçlerinin planlanması ve icra edilmesi, öğrencilerimize müfredat dahilinde eğitim ve öğretim hizmeti verilebilmesi, eğitim materyallerinin (uygulama, e-kitap, e-ödev vb uygulama ve materyaller) oluşturulması, rehberlik süreçlerinin ve hizmetlerinin yerine getirilmesi, okulumuzun Çakabey Enformasyon Sisteminin, diğer bilgisayar sistemlerinin, programlarının ve/veya veri tabanının öğrencilerimizin, öğretmenlerimizin ve Okul'un, eğitim ve öğretim hayatının devamının ve sürekliliğinin sağlanmasını temin için doğru, güvenli, işler bir şekilde işletilmesi amacıyla, öğrencilerimizin, öğretmenlerimizin, velilerin/vasilerin Okul'un, Okul personelinin kullandığı bilgisayar programlarının, uygulamalarının, mobil uygulamaların, web sitesinin güncellenmesi, çalıştırılması, bu hizmetlere ve ürünlere yönelik tanıtım, pazarlama ve kampanya faaliyetlerinin yapılması, akdettiğiniz ve/veya akdettiğimiz sözleşmelerin gereğinin yerine getirilmesi; istihbarat, bilgi araştırmaları yapılması, planlama, istatistik, tarafınıza daha iyi ve güvenilir hizmet verilebilmesi ve bunun kesintisiz olarak sürdürebilmesi, işveren olmaktan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve benzeri amaçlarla, KVK Kanunu'nun 5 ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları dâhilinde açık rıza alınması gereken hallerde açık rıza alınarak (kanunen açık rıza alınması gerekli olmayan durumlar hariç olmak kaydı ile) işlenecektir.

3- İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği

Toplanan kişisel verileriniz; yukarıda belirtilen amaçların gerçekleştirilmesi ve kurumumuz yasal ve sözleşmesel haklarının ve yükümlülüklerinin temini ve sağlanması amacı ile veli, öğrenci ve mezunlarımıza, kurum yetkililerine, okulumuzun birlikte iş yaptığı yüklenici

firmalara, iş ortaklarımıza ve tedarikçilerimize, başta Milli Eğitim Bakanlığı olmak üzere, kanunen yetkili kamu kurumları ve özel kişilere, şirket avukatlarımıza, vergi danışmanları ve denetimciler dahil danışmanlık aldığımız kişilere KVK Kanunu'nun 8 ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları çerçevesinde açık rıza alınması gereken hallerde açık rıza alınarak (kanunen açık rıza alınması gerekli olmayan durumlar hariç olmak kaydı ile) aktarılabilecektir.

4- Kişisel Veri Toplamının Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Kişisel verileriniz, kurumumuzla ilişkinize bağlı olarak değişkenlik gösterebilmekle birlikte, okula ön kayıt ve/veya kesin kayıt anında, okulun resmî web sitesi, okulun web sitesi üzerinde gerek öğrenciler, gerek öğretmenlerin giriş yaptığı alanlar ve ÇES (Çakabey Enformasyon Sistemi), web sitemizde yayınlanan ve kampüslerde yapılan online sınavlar, yıl içinde düzenlenen bursluluk sınavları, kurumsal kampanyalar, öğrencilerin, veli/vasilerin ve öğretmenlerin Okul'a gönderdikleri e-postalar, mektuplar, yazışmalar gibi otomatik ya da otomatik olmayan yöntemlerle, kurumumuz birimleri ve ofisleri, internet sitesi, sosyal medya, mobil uygulamalar ve benzeri vasıtalarla sözlü, yazılı ya da elektronik olarak toplanabilecektir. Bu şekilde toplanan kişisel verileriniz, KVK Kanunu'nun 5 ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları kapsamında bu metnin 2 ve 3. maddelerinde belirtilen amaçlarla da işlenebilmekte ve aktarılabilmektedir. Ayrıca, kurumumuz hizmetlerini kullanmak amacıyla internet sayfamızı kullandığınızda, kurumumuzu veya internet sitemizi ziyaret ettiğinizde, kurumumuzun düzenlediği eğitim, seminer veya organizasyonlara katıldığınızda kişisel verileriniz işlenebilecektir.

5- Kişisel Veri Sahibinin KVK Kanunu'nun 11. Maddesinde Sayılan Hakları

Kişisel veri sahipleri olarak haklarınıza ilişkin taleplerinizi, bu "Aydınlatma Metni"nde aşağıda düzenlenen yöntemlerle kurumumuza iletmeniz durumunda, kurumumuz talebin niteliğine göre talebi en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nca bir ücret öngörülmesi halinde, kurumumuz tarafından belirlenen tarifedeki ücret alınacaktır. Bu kapsamda kişisel veri sahipleri;

Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,

Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,

Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,

Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,

Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

KVK Kanunu'nun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,

Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

KVK Kanunu'nun 13. maddesinin 1. fıkrası gereğince, yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmakla ilgili talebinizi, yazılı veya Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nun belirlediği diğer yöntemlerle kurumumuza iletebilirsiniz. Yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmak için kimliğinizi tespit edici gerekli bilgiler ile KVK Kanunu'nun 11. maddesinde belirtilen haklardan kullanmayı talep ettiğiniz hakkınıza yönelik açıklamalarınızı içeren talebinizin imzalı bir nüshasını Özel Çakabey Okulları 8 Sokak No: 1 Sasalı-Çiğli – İZMİR adresine kimliğinizi tespit edici belgelerle bizzat elden iletebilir, noter kanalıyla veya KVK Kanunu'nda belirtilen diğer yöntemlerle gönderebilir veya dilekçe ve kimlik belgenizi ogrencileri@cakabey.k12.tr adresine güvenli elektronik imza, mobil imza yada Çakabey Okullarının daha önce bildirilen ve sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinizi kullanmak suretiyle iletebilirsiniz.

Kurumumuz taleplerinizi, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde ücret alınabilir. Kurumumuz talebi kabul edip işleme koyabilir veya gerekçesini açıklayarak talebi yazılı usulle reddedebilir. Başvurunun reddedilmesi, verilen cevabın yetersiz bulunması veya süresinde başvuruya cevap verilmemesi hâllerinde; cevabın tebliğini takiben otuz ve her hâlde başvuru tarihinden itibaren altmış gün içinde Kişisel Verileri Koruma Kurulu'na ("Kurul") şikâyetle bulunma hakkı mevcuttur. Ancak başvuru yolu tüketilmeden şikâyet yoluna başvurulamaz.